**Classroom Notes: Kindergarten and First Grade 2019-2020**

**Families New to Mrs. Wicks’ K/1 Class**

Welcome! We are looking forward to having you in our class. Please review all information carefully and feel free to ask questions whenever needed.

**Families Returning to Mrs. Wicks’ K/1 Class**

Welcome back! Much of the information from the past remains the same as previous year(s). Please look for bolded information to note any changes that would apply.

**Homework**

Kindergarten and first grade both come with homework. While I don’t expect to bury your child in a pile of papers, kindergarten has many more requirements than pre-K or preschool, and first grade increases academics even more. Your child will have some work to do in class everyday for their Superkids (language arts) program and our math curriculum, plus a variety of journals, handwriting, spelling, art, music, phy ed, science, and social studies. I hope that the vast majority will be done during school hours, but if needed, it will be sent home. Your child will also be given daily memory work and reading. Reading may begin with you reading to your child, but you should ease your child into reading to you more and more as the school year goes on. **First graders may be read to or with during the first semester, but are asked to read independently during second semester.**

**Communication**

Each day a folder should be sent back and forth to school, to be used for regular communication: artwork, newsletters, monthly calendars, book orders, and more. It will have one side for things that can be kept at home and one side for our homework checklist and papers that should be returned to school.

The Remind app will be used to report any accidents or illnesses, for group reminders, and for quick communications. A Student Information System is being set up for the new school year and may provide additional communication abilities; we will provide more information as it is available.

**Contacting Mrs. Wicks**

If you need to communicate with me about anything, please do not hesitate. I appreciate it when parents take time before or after class to advise me of any home situation that may impact their child or to discuss their education. My contact information is:

Rebecca Wicks

920-809-8648 (cell- texting available)

920-532-4361 (school landline)

920-759-0807 (home landline)

[mrs.rebeccawicks@yahoo.com](mailto:mrs.rebeccawicks@yahoo.com)

**Contacting the Principal**

While I will do everything that I can to help you, administrative and financial questions are answered best by our principal, Tim Raddatz. His contact information is:

Tim Raddatz

920-636-5007 (cell-texting available)

920-532-4361 (school landline)

[trr61210@gmail.com](mailto:trr61210@gmail.com)

**Website Information**

Our school website, [www.stjlswrightstown.com](http://www.stjlswrightstown.com), has a lot of helpful information including calendars, pictures, scrip details, and more. Please take the time to explore the site. You can also follow SJLS on facebook.

**Dates to Keep In Mind**

Please keep the following dates in mind as you plan out the school year (in addition to the days off listed on the school calendar you received this summer). You may wish to plan ahead to get time off of work to attend a few of these special events. All events are available on our google calendar through <http://www.stjlswrightstown.com/calendar.html> and will be listed on our class’ monthly printed calendars.

**Aug 26th: First Day of School/ Opening Service at 8:30**

**Aug 30th- Sept 2nd: No School/ Labor Day Weekend**

**Sept 29th: Sing in church**

**Oct. 19th: Trunk or Treat**

**Oct. 24th and 25th: No School/ Teacher’s Conference**

**Oct. 27th: Sing in church**

**Nov. 27th-29th: No School/ Thanksgiving Break**

**Dec. 7th: Christmas Parade**

**Dec. 14th: Christmas Program Practice (am only)**

**Dec. 15th: Christmas Program**

**Dec. 23rd- Jan. 1st: No School/ Christmas Break**

**\*Feb. 13th- 14th: No School/Teacher’s Conference**\*These dates appeared incorrectly on the original calendar but are correct here as well as on our google calendar.

**Mar. 13th: Whole-School Field Trip**

**April 3rd: Kinderfest (Ks only)**

**April 10th: Early Release/ Good Friday**

**April 13th: No School/ Easter Monday**

**May 1st: Grandparent’s Day**

**May 22nd-May 25th: No School/ Memorial Day Weekend**

**May 29th: Last Day of School/ Closing Service**

**Lunches**

Parents are asked to provide healthy lunches that can be stored in your child’s lunch box in the classroom. Paper plates, napkins, and silverware are provided at school. We have a microwave available in the classroom if you wish to send something to be warmed. Please avoid sending things that take several minutes to heat up as we have a limited time for lunch. We ask parents to send at least one fruit and/or vegetable each day**. Please check with Mr. Raddatz regarding milk, as we anticipate some changes to the milk program.** Hot lunch will be served roughly once a month (generally the last full Friday).

While I will continue to encourage students to eat healthy foods first, this year I will not be tracking what—or how much—they eat. If you find that your child is eating junk food and leaving healthy options in their lunch box, I encourage you to limit their options or speak with them at home. At school they will self-monitor how much time they are going to give to eating and how much to recess.

**Snacks**

A morning snack should be sent for your child in their lunch box. Water is available at school, or a small drink may be sent. I encourage you to help them stay focused by sending a snack that does not have too much sugar. I will encourage them to save desert-style items for after their lunch. Afternoon snacks should also be sent for anyone who is using the after-school care program. Water bottles would be useful.

**Absences/Tardiness**

Please notify the school or Mrs. Wicks as early as possible of any sick days, absences, or tardiness. **Your child will be marked tardy if they arrive after 8:00. Daily on-time arrival is expected in grade school. Attendance will be tracked carefully.** Individual check-ins and classwork begin right away.

**Before and After School Care**

Students may be dropped off between 7:40 and 8:00am and picked up between 2:50 and 3:00pm. Any drop-offs that occur before 7:40 or pickups that occur after 3:00 will be charged the applicable before or after school care fees.

**Medications**

If your child needs medicine (either OTC or prescription) while at school, please inform me directly. I would like to keep it out of reach of other students and young siblings and can return it at the end of each day.

**Classroom Incentives**

This year, students have several different opportunities to earn classroom incentives. First, feel free to turn in the summer lists of completed books and/or workbook pages at any point. When book catalogs come out, make a note for me of what you would like your child’s earned Scholastic money on.

Secondly, memory work that is done well earns a sticker. When your student has 10 stickers, they are able to pick a prize from the class treasure box. Please note that memory work is still required homework; the prizes just help to encourage your child. More notes on memory work are in the homework packet.

The third prize-earner will be Accelerated Reader (AR) book quizzes. Students will read an AR book every night and quiz on them the following morning. Quizzes that earn an 80% or better will earn a sticker. Ten stickers will gain your child a prize. Prizes are also earned for those who meet the quarterly goals. Further information on AR quizzing is in the homework packet.

Each incentive program will be tracked separately for each quarter. Charts will be kept at school with memory work and AR quizzes charted daily. Charts will be sent home with report cards.

**Missions**

Each year, we encourage children to bring in mission money to support efforts spreading God’s Word around the world. **This year, our offerings will be going to support African Missions.** We have a crayon-shaped bank that our class will be filling throughout the school year. **Envelopes may occasionally be sent home as mission reminders**. Do not feel obligated to support missions, but please carefully consider giving towards our “Crayon Full of Coins for Christ”.

**Star of the Week**

Each week, we will have a different student who becomes “Star of the Week”. During your child’s turn, they will get to lead lines, pick prayers, complete the calendar, and more. A poster has been sent home in this folder for your child to complete with your assistance. Your child may also bring in one show-and-tell item or special treat on the Wednesday of their ‘Star’ week. We will be running the ‘Star’ turns in alphabetical order by first names with first graders starting the cycle. Your child will get multiple turns, so watch the calendar for their name to come up.

**Birthday Treats**

If you would like to bring in special birthday treats for class on or around your child’s special day, you are welcome to do so. Our class should have 14 students on a daily basis.

**Khan Academy and Xtra Math**

Among your orientation paperwork, you will have received papers for Khan Academy and Xtra Math. Both are programs that are used at our school to increase math fluency. For some of our older students, these programs get worked on each week or day. In kindergarten and first grade this should not be the case. Both programs will be optional for all students unless a need to challenge students beyond the typical curriculum is noticed. The passwords and codes are provided for those parents who wish to challenge their child outside of school hours. Do not feel that this is necessary—while extra academic practice can help your student, physical activity and down time are also needed. Please speak with me if you have any questions about the benefit to your child or need help setting up an account.

**Other Steps to Help Your Child at Home**

* Read together at least 20 minutes each day.
* Ask your child for details about what they did and learned at school each day.
* Establish a schedule and stick to it as closely as possible.
* Provide healthy meals for your child.
* Make sure your student gets enough rest each night.
* Have family devotions on a regular basis.
* Communicate often with the teacher.
* Check how your child is doing with their AR (Accelerated Reader) work.
* Establish a homework routine, going over their homework checklist each night.
* Pray daily for and with your child.

**Ongoing Volunteering Opportunities**

It is always a blessing to have parents ask me what they can do to help out in the classroom. For the first couple of weeks, we will take time to get settled into our routine; after that there are a few things that can be done:

* Help get set up for hot lunch each month.
* Chaperone field trips.
* Donate to the hot lunch menu.
* Clean and sanitize toys.
* Take home materials to color and cut out.
* Give a presentation on something you are knowledgeable about that goes with our theme.
* Work with beginning readers on an individual basis during school hours.
* Join in parents’ groups and activities.

**Notas de la clase: jardín de infantes y primer grado 2019-2020**

**Familias nuevas en la clase K / 1 de Mrs. Wicks**

¡Bienvenido! Esperamos contar con usted en nuestra clase. Revise toda la información cuidadosamente y no dude en hacer preguntas cuando sea necesario.

**Familias que regresan a la clase K / 1 de Mrs. Wicks**

¡Dar una buena acogida! Gran parte de la información del pasado sigue siendo la misma que la de los años anteriores. Busque información en negrita para tener en cuenta los cambios que se apliquen.

**Deberes**

Kindergarten y primer grado vienen con tarea. Si bien no espero enterrar a su hijo en una pila de papeles, el jardín de infantes tiene muchos más requisitos que el preescolar o preescolar, y el primer grado aumenta aún más los estudios académicos. Su hijo tendrá algún trabajo que hacer en clase todos los días para su programa Superkids (artes del lenguaje) y nuestro plan de estudios de matemáticas, además de una variedad de revistas, escritura a mano, ortografía, arte, música, filosofía, ciencias y estudios sociales. Espero que la gran mayoría se realice durante el horario escolar, pero si es necesario, se enviará a casa. A su hijo también se le dará trabajo diario de memoria y lectura. La lectura puede comenzar cuando le lees a tu hijo, pero debes hacer que tu hijo le lea más y más a medida que avanza el año escolar. A los alumnos de primer grado se les puede leer o leer durante el primer semestre, pero se les pide que lean independientemente durante el segundo semestre.

**Comunicación**

Cada día se debe enviar una carpeta de ida y vuelta a la escuela, para ser utilizada para la comunicación regular: obras de arte, boletines, calendarios mensuales, pedidos de libros y más. Tendrá un lado para las cosas que se pueden guardar en casa y otro lado para nuestra lista de verificación de tareas y documentos que deben devolverse a la escuela.

La aplicación Recordatorio se utilizará para informar cualquier accidente o enfermedad, para recordatorios grupales y para comunicaciones rápidas. **Se está estableciendo un Sistema de Información Estudiantil para el nuevo año escolar y puede proporcionar habilidades de comunicación adicionales; proporcionaremos más información a medida que esté disponible.**

**Contactando a la Sra. Wicks**

Si necesita comunicarse conmigo sobre cualquier cosa, no lo dude. Agradezco que los padres se tomen un tiempo antes o después de la clase para informarme sobre cualquier situación en el hogar que pueda afectar a su hijo o para hablar sobre su educación. Mi información de contacto es:

Rebecca Wicks

920-809-8648 (mensajes de texto disponibles)

920-532-4361 (teléfono fijo escolar)

920-759-0807 (línea fija local)

[mrs.rebeccawicks@yahoo.com](mailto:mrs.rebeccawicks@yahoo.com)

**Contactando al director**

Si bien haré todo lo que pueda para ayudarlo, nuestro director, Tim Raddatz, responderá mejor a las preguntas administrativas y financieras. Su información de contacto es:

Tim Raddatz

920-636-5007 (mensajes de texto disponibles)

920-532-4361 (teléfono fijo escolar)

trr61210@gmail.com

**Información del sitio web**

El sitio web de nuestra escuela, www.stjlswrightstown.com, tiene mucha información útil que incluye calendarios, fotos, detalles de scrip y más. Tómese el tiempo para explorar el sitio. También puedes seguir a SJLS en Facebook.

**Fechas a tener en cuenta**

Tenga en cuenta las siguientes fechas al planificar el año escolar (además de los días libres que figuran en el calendario escolar que recibió este verano). Es posible que desee planificar con anticipación para tener tiempo libre del trabajo para asistir a algunos de estos eventos especiales. Todos los eventos están disponibles en nuestro calendario de Google a través de http://www.stjlswrightstown.com/calendar.html y se enumerarán en los calendarios impresos mensuales de nuestra clase.

**26 de agosto: primer día de clases / servicio de apertura a las 8:30**

**30 de agosto al 2 de septiembre: No hay clases / del día del trabajo**

**29 de septiembre: cante en la iglesia**

**19 de octubre: Tronco o trato**

**24 y 25 de octubre: No hay clases/conferencia de los maestros**

**27 de octubre: cante en la iglesia**

**27-29 de noviembre: No hay clases / Vacaciones de Acción de Gracias**

**7 de diciembre: Desfile de Navidad**

**14 de diciembre: Práctica del programa de Navidad (solo en mañana)**

**15 de diciembre: Programa de Navidad**

**23 de diciembre al 1 de enero: No hay clases / vacaciones de Navidad**

**\*Feb. 13 al 14: No hay clases/ conferencia de los maestros \*** Estas fechas aparecieron incorrectamente en el calendario original pero son correctas aquí, así como en nuestro calendario de Google.

**13 de marzo: excursión escolar completa**

**3 de abril: Kinderfest (solo kinder)**

**10 de abril: Salida temprana / Viernes Santo**

**13 de abril: No hay clases / lunes de Pascua**

**1 de mayo: Día del abuelo**

**22 de mayo al 25 de mayo: fin de semana sin escuela / Memorial Day**

**29 de mayo: último día de clases / servicio de cierre**

**Almuerzos**

Se les pide a los padres que proporcionen almuerzos saludables que puedan almacenarse en la lonchera de su hijo en el aula. Platos de papel, servilletas y cubiertos se proporcionan en la escuela. Tenemos un microondas disponible en el aula si desea enviar algo para calentarlo. Evite enviar cosas que tarden varios minutos en calentarse, ya que tenemos un tiempo limitado para el almuerzo. Pedimos a los padres que envíen al menos una fruta y / o verdura cada día. Consulte con el Sr. Raddatz sobre la leche, ya que anticipamos algunos cambios en el programa de leche. El almuerzo caliente se servirá aproximadamente una vez al mes (generalmente el último viernes completo).

Si bien continuaré alentando a los estudiantes a que coman alimentos saludables primero, este año no haré un seguimiento de qué o cuánto comen. Si descubre que su hijo come comida chatarra y deja opciones saludables en su lonchera, le animo a que limite sus opciones o hable con ellos en casa. En la escuela supervisarán por sí mismos cuánto tiempo van a dedicar a comer y cuánto a recreo.

**Aperitivos**

Se debe enviar un refrigerio por la mañana a su hijo en su lonchera. Hay agua disponible en la escuela, o se puede enviar una bebida pequeña. Le animo a que los ayude a mantenerse enfocados enviándoles un refrigerio que no contenga demasiado azúcar. Los alentaré a guardar artículos de estilo desierto para después de su almuerzo. También se deben enviar meriendas por la tarde a cualquier persona que esté utilizando el programa de atención después de la escuela. Las botellas de agua serían útiles.

**Ausencias / Tardanzas**

Notifique a la escuela oa la Sra. Wicks lo antes posible de cualquier día de enfermedad, ausencia o retraso. Su hijo será marcado tarde si llega después de las 8:00. Se espera la llegada diaria a tiempo a la escuela primaria. La asistencia será rastreada cuidadosamente. Los registros individuales y el trabajo en clase comienzan de inmediato.

**Cuidado antes y después de la escuela**

Se puede dejar a los estudiantes entre las 7:40 y las 8:00 a.m. y recogerlos entre las 2:50 y las 3:00 p.m. Las devoluciones que ocurran antes de las 7:40 o las recogidas que ocurran después de las 3:00 se cobrarán las tarifas de atención antes o después de la escuela.

**Medicamentos**

Si su hijo necesita medicamentos (ya sean de venta libre o recetados) mientras está en la escuela, infórmeme directamente. Me gustaría mantenerlo fuera del alcance de otros estudiantes y hermanos pequeños y puedo devolverlo al final de cada día.

**Incentivos de aula**

Este año, los estudiantes tienen varias oportunidades diferentes para ganar incentivos en el aula. Primero, siéntase libre de entregar las listas de verano de libros completos y / o páginas de libros en cualquier momento. Cuando salgan los catálogos de libros, tome nota de lo que le gustaría que el niño gane dinero de Scholastic.

En segundo lugar, el trabajo de memoria que se hace bien gana una pegatina. Cuando su estudiante tiene 10 calcomanías, puede elegir un premio de la caja del tesoro de la clase. Tenga en cuenta que el trabajo de memoria aún requiere tarea; los premios solo ayudan a alentar a su hijo. Más notas sobre el trabajo de memoria están en el paquete de tarea.

El tercer galardonado será el concurso de libros Accelerated Reader (AR). Los estudiantes leerán un libro de AR todas las noches y los interrogarán a la mañana siguiente. Las pruebas que obtengan un 80% o más obtendrán una pegatina. Diez pegatinas le otorgarán a su hijo un premio. También se ganan premios para aquellos que cumplen con los objetivos trimestrales. Más información sobre cuestionarios AR está en el paquete de tarea.

Cada programa de incentivos se rastreará por separado para cada trimestre. Los gráficos se mantendrán en la escuela con trabajo de memoria y cuestionarios de AR registrados diariamente. Los cuadros se enviarán a casa con boletas de calificaciones.

**Misiones**

Cada año, alentamos a los niños a traer dinero de la misión para apoyar los esfuerzos de difusión de la Palabra de Dios en todo el mundo. **Este año, nuestras ofertas apoyarán las misiones africanas.** Tenemos un banco en forma de crayón que nuestra clase llenará durante todo el año escolar. **Los sobres pueden enviarse ocasionalmente a casa como recordatorios de misiones.** No se sienta obligado a apoyar misiones, pero considere cuidadosamente dar a nuestro "Crayón lleno de monedas para Cristo".

**Estrella de la semana**

Cada semana, tendremos un estudiante diferente que se convertirá en "Estrella de la semana". Durante el turno de su hijo, llegarán a las líneas principales, recogerán oraciones, completarán el calendario y más. Se envió un póster a casa en esta carpeta para que su hijo lo complete con su ayuda. Su hijo también puede traer un artículo para mostrar y contar o un regalo especial el miércoles de su semana "Estrella". Ejecutaremos los giros de "Estrella" en orden alfabético por nombre y los alumnos de primer grado comenzarán el ciclo. Su hijo tendrá múltiples turnos, así que mire el calendario para que aparezca su nombre.

**Golosinas De Cumpleaños**

Si desea traer golosinas especiales de cumpleaños para la clase en o alrededor del día especial de su hijo, puede hacerlo. **Nuestra clase debe tener 14 estudiantes diariamente.**

**Khan Academy y Xtra Math**

Entre sus documentos de orientación, habrá recibido documentos para Khan Academy y Xtra Math. Ambos son programas que se utilizan en nuestra escuela para aumentar la fluidez matemática. Para algunos de nuestros estudiantes mayores, estos programas se trabajan cada semana o día. En kindergarten y primer grado, este no debería ser el caso. Ambos programas serán opcionales para todos los estudiantes a menos que se note la necesidad de desafiar a los estudiantes más allá del currículo típico. Las contraseñas y los códigos se proporcionan para aquellos padres que desean desafiar a sus hijos fuera del horario escolar. No sienta que esto es necesario, mientras que la práctica académica adicional puede ayudar a su estudiante, también se necesita actividad física y tiempo de inactividad. Hable conmigo si tiene alguna pregunta sobre el beneficio para su hijo o si necesita ayuda para configurar una cuenta.

**Otros pasos para ayudar a su hijo en el hogar**

• Lean juntos al menos 20 minutos cada día.

• Pídale a su hijo detalles sobre lo que hizo y aprendió en la escuela todos los días.

• Establezca un horario y sígalo lo más cerca posible.

• Brinde comidas saludables a su hijo.

• Asegúrese de que su estudiante descanse lo suficiente cada noche.

• Tener devociones familiares de manera regular.

• Comuníquese a menudo con el maestro.

• Verifique cómo le está yendo a su hijo con su trabajo AR (Lector Acelerado).

• Establezca una rutina de tarea, repasando su lista de verificación de tarea cada noche.

• Ore diariamente por y con su hijo.

**Oportunidades de voluntariado en curso**

Siempre es una bendición que los padres me pregunten qué pueden hacer para ayudar en el aula. Durante las primeras dos semanas, nos tomaremos el tiempo para acostumbrarnos a nuestra rutina; Después de eso hay algunas cosas que se pueden hacer:

• Ayuda a prepararse para el almuerzo caliente cada mes.

• Excursiones de acompañantes.

• Done al menú de almuerzo caliente.

• Limpiar y desinfectar juguetes.

• Lleve a casa materiales para colorear y recortar.

• Haga una presentación sobre algo sobre lo que esté familiarizado con nuestro tema.

• Trabajar con lectores principiantes de forma individual durante el horario escolar.

• Únase a grupos y actividades de padres.